

ANBI - De Christengemeenschap te Amsterdam

1. Naam van de instelling

De Christengemeenschap te Amsterdam; zelfstandig onderdeel van de landelijke beweging De Christengemeenschap met rechtspersoonlijkheid en ANBI status.

2. Kamer van Koophandel inschrijving onder nummer 77517776

ANBI inschrijving onder nummer 809336388

3. Post of bezoekadres

A.J. Ernststraat 869, 1081 HL Amsterdam, tel. 06 3560 9944.

Email adres: bestuuramsterdam@christengemeenschap.nl

Website: <https://amsterdam.christengemeenschap.nl/anbi/>

4. Doelstelling

Bevorderen van de ontwikkeling van het christendom. De gewijde priesters voltrekken de zeven sacramenten en verrichten andere cultische handelingen. Zij verkondigen het evangelie, geven godsdienstlessen en zielzorg. In de gemeente wordt het gemeenteleven verzorgd door geestelijke(n) en leden in onderlinge samenwerking.

5. Beleidsplan

- Het werk dat de gemeente doet
De gemeente steunt voor de verwerkelijking van haar doel op de middelen die de leden naar vermogen en belangstellenden vrijwillig bijeenbrengen. Deze middelen worden gebruikt voor de realisering van de doelstelling.
- De manier waarop de gemeente geld werft
De middelen van de gemeente bestaan uit door leden en belangstellenden gegeven regelmatige financiële bijdragen, giften, erflatingen, andere bijdragen, alsmede op door dezen om niet ter beschikking gestelde arbeidsinspanningen.
- Het beheer van het vermogen van de gemeente
Behoudens een beperkte financiële buffer streeft de gemeente er naar om de benodigde gelden te verkrijgen volgens het zogenaamde omslagstelsel.
- De besteding van het vermogen van de instelling
Het vermogen komt geheel ten goede aan het onderhouden van de gemeente en het bijdragen aan het inkomen van de geestelijken.

6. Functie van de bestuurders

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris, penningmeester, een of meer leden en de geestelijke(n) van de gemeente.

7. Namen van de bestuurders

(dat geldt niet voor kerkgenootschappen) Niet van toepassing.

8. Beloningsbeleid van de bestuurders

De werkzaamheden worden pro Deo uitgevoerd. Er zijn geen vacatiegelden. Een onkostenvergoeding voor daadwerkelijke gemaakte onkosten kan worden aangevraagd bij de penningmeester.

9. Actueel verslag van de uitgeoefende activiteiten

Jaarlijks wordt een verslag opgesteld van de uitgeoefende activiteiten. Dit verslag wordt met de leden besproken en er wordt in dezelfde vergadering een nieuw plan voor activiteiten vastgesteld.

10. Financiële verantwoording

De financiële verantwoording vindt plaats tijdens een ledenvergadering in het voorjaar, waarbij de financiële stukken vergezeld gaan van een toelichting en van een verklaring van de kascommissie. In deze vergadering wordt het bestuur gedechargeerd voor het gevoerde beleid. Vervolgens wordt de begroting voor het komende jaar vastgesteld. Op deze vergadering wordt tevens verslag gedaan van de activiteiten in het afgelopen jaar. Een samenvatting van de notulen wordt opgenomen in de Gemeenteberichten.

De lopende inkomsten en uitgaven over het jaar 2024 en de begroting voor 2025 zien er in beknopt overzicht als volgt uit:

	resultaat 2024	begroting 2025
Inkomsten in euro		
Bijdragen	97.613	87.000
Collecten	11.595	11.000
Huurinkomsten	28.115	22.000
Diverse inkomsten	6.195	5.450
Totaal inkomsten	143.518	125.450
Uitgaven in euro		
Geestelijken	74.736	73.500
Gezamenlijke Kas	14.100	14.400
Huisvesting	134.516	28.000
Diverse uitgaven	8.638	9.900
Totaal uitgaven	231.990	125.800

Toelichting: de uitgaven voor huisvesting waren in 2024 aanmerkelijk hoger dan anders vanwege een grote investering in de isolatie van het gebouw en vernieuwing van het verwarmingssysteem; voor 2025 wordt nog 10.000 euro voor onderhoud begroot in verband met het aanbrengen van 2 lichtkoepels, enkele dubbele beglazingen en te verwachten aanpassingen in de meterkast; de overige inkomsten en uitgaven waren in lijn met de voorgaande jaren; voor de huuropbrengst is in 2025 een lager bedrag begroot door naar verwachting minder verhuur dan de afgelopen jaren.